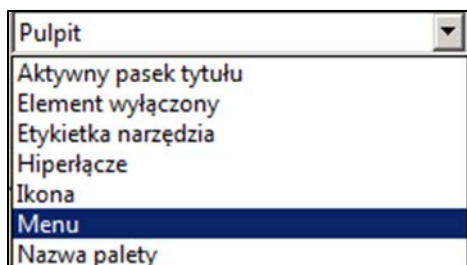


## Wytyczne do standardu WCAG 2.0.

1. Teksty są pisane prostym językiem:
  - 1.1. ile to możliwe, unika się żargonów, skrótów i związków frazeologicznych,
  - 1.2. nie używa się trudnych wyrazów, a także skrótów zapożyczonych z innego języka, chyba że są dobrze znane,
  - 1.3. jeśli używane są skróty branżowe (na przykład EEN, PO WER, UP), to przy pierwszym ich użyciu w dokumencie wskazuje się w nawiasie ich rozwinięcie,
  - 1.4. w zdaniach stosuje się stronę czynną zamiast biernej,
  - 1.5. podawane są przykłady,
  - 1.6. wyrównane są do lewej strony – nie stosujemy justowania,
  - 1.7. stosuje się zdania krótkie, jeśli jest to możliwe – pozytywne zamiast negatywnych (na przykład: „Realizuj dostępny projekt” zamiast „Nie powinieneś realizować niedostępnego projektu”).
2. Czcionka:
  - 2.1. przede wszystkim bezszeryfowa,
  - 2.2. rozmiar: minimum 12,
  - 2.3. interlinia między wierszami: 1,15 lub 1,5.
3. Akapity – tekst jest dzielony na akapity, które decydują o jego czytelności.
4. Listy elementów – numeracja i punktory. Symbol punktora lub liczba oznaczająca element listy powinna być wysunięta na lewo względem tekstu, dzięki temu elementy listy będą łatwo zauważalne.
5. Współczynnik kontrastu między tekstem a tłem, wynosi przynajmniej 4,5:1, a dla dużego tekstu (czcionka co najmniej 18 punktów), przynajmniej 3:1. Wymaganie to nie dotyczy tekstów dekoracyjnych, będących nieistotną częścią obrazu albo częścią logo lub nazwy własnej produktu (marki).
6. Rozmiar tekstu może zostać powiększony do 200% bez użycia technologii wspomagających oraz bez utraty treści lub funkcjonalności.
7. Po uruchomieniu e-szkolenia i pigułki a urządzeniu mobilnym (tablet, smartfony) użytkownik może powiększać i zmniejszać wielkości tekstu za pomocą gestów rozciągania i ścieśniania.
8. Do przekazywania informacji należy skorzystać z tekstu, a nie z graficznej prezentacji tekstu lub z obrazu tekstu. Wymaganie nie dotyczy sytuacji, w których prezentacja tekstu w postaci graficznej jest istotna dla zrozumienia przekazywanej informacji (np. gdy tekst jest częścią wykresu lub diagramu). Wymaganie nie dotyczy również tekstu, który jest częścią logo lub nazwy własnej produktu.
9. Treści nietekstowe, takie jak np.: zdjęcia, rysunki, schematy, wykresy, animacje, nagrania dźwiękowe, elementy interfejsu graficznego, posiadają tekst alternatywny.
10. Tekst alternatywny musi zawierać wszystkie informacje, które mogą być istotne dla użytkownika, np.: opis okolicy widocznej na zdjęciu, listę osób widocznych na zdjęciu, dane widoczne na wykresie.
11. Nagrania dźwiękowe zawierające wypowiedzi ludzi (przemówienia, wykłady, wywiady), należy uzupełnić o plik tekstowy zawierający te same informacje. Taki dokument powinien być pełną transkrypcją nagrania, uzupełnioną o informacje o istotnych dźwiękach np.: oklaskach, śmiechu, odgłosów tła.
12. Do multimediiów zawierających zmieniający się obraz np.: animacja, film, należy dodać audiodeskrypcję. Nie ma potrzeby zapewnienia audiodeskrypcji, gdy wszystkie informacje niezbędne do zrozumienia treści wizualnej, można uzyskać ze ścieżki dźwiękowej
13. Audiodeskrypcja powinna spełniać przynajmniej następujące wymagania:

- 13.1. lektor opisuje to, co widać, bez interpretacji, chyba że okaże się to niezbędne dla zrozumienia treści,
- 13.2. wypowiedzi lektora umieszczane są na ścieżce dźwiękowej w taki sposób, by nie przeszkadzały w słuchaniu wypowiedzi na głównej ścieżce,
- 13.3. głos lektora nie powinien być znacząco głośniejszy ani cichszy od podstawowej ścieżki dźwiękowej,
- 13.4. jeżeli w nagraniu znajdują się napisy, powinny być one odczytane przez lektora.
14. Należy zapewnić alternatywę dla nagrań, które zawierają tylko ścieżkę dźwiękową. Alternatywa to dokument tekstowy, który zawiera pełny zapis dialogów i wypowiedzi oraz opis istotnych dźwięków, w kolejności takiej, jak w nagraniu.
15. Należy zapewnić alternatywę dla nagrań, które zawierają tylko wideo. Alternatywą może być:
  - 15.1. dokument tekstowy, który zawiera opis scen i zdarzeń widocznych w nagraniu,
  - 15.2. ścieżka audio prezentująca te same informacje, które znajdują się w nagraniu.
16. Alternatywa musi zachowywać kolejność opisów taką, jak w nagraniu.
17. Elementy strukturalne, takie jak np.: akapity, nagłówki, listy, tabele, łącza oraz elementy semantyczne, takie jak np.: wyróżnienia, cytaty, indeksy górne lub dolne, należy oznaczać odpowiednimi stylami, znacznikami lub umieszczać je w odpowiednich elementach strukturalnych tak, by technologie wspomagające mogły je rozpoznać.
18. Niektóre elementy bywają grupowane w bloki, np. lista. Tego typu bloki elementów oznaczamy nagłówkami lub etykietami, które opisują ich funkcję, a jeśli nagłówkiem oznaczamy blok tekstu, to powinien on opisywać temat tego tekstu.
19. Wszędzie tam, gdzie kolejność przedstawianych informacji ma wpływ na ich zrozumienie, zaprogramowana kolejność elementów jest taka sama, jak kolejność ich wyświetlania.
20. Instrukcje przekazywane użytkownikowi nie opierają się wyłącznie na bodźcach wzrokowych lub słuchowych, takich jak kształt, rozmiar, wzrokowa lokalizacja, orientacja w przestrzeni lub dźwięk. Przykładowo, zamiast: "wciśnij duży, okrągły przycisk" należy napisać: "wciśnij duży, okrągły przycisk z napisem Dalej".
21. Kolor nie jest wykorzystywany jako jedyny wizualny sposób:
  - 21.1. przekazywania informacji,
  - 21.2. wskazywania czynności do wykonania,
  - 21.3. sygnalizowania, że konieczna jest reakcja użytkownika,
  - 21.4. wyróżniania elementów wizualnych.
22. Informacje przekazywane za pomocą koloru, muszą być dodatkowo udostępnione także w inny sposób, np.: w treści tekstowej, w tekście alternatywnym lub programistycznie.
23. Jeśli jakiś dźwięk włącza się automatycznie i jest odtwarzany przez okres dłuższy niż 3 sekundy, można go łatwo zatrzymać lub wyciszyć.
24. Żaden film ani dźwięk nie powinien być odtwarzany automatycznie. Dzieje się tak tylko na żądanie użytkownika, na przykład za pomocą przycisku odtwarzania.
25. Funkcje e-szkolenia i pigułki obsługiwane są za pomocą klawiatury lub interfejsu klawiatury. Można więc użyć alternatywnej klawiatury. Jeśli jakąś funkcję można wykonać przy pomocy myszy lub jakiegoś innego urządzenia wskazującego, to należy zapewnić, by można ją było wykonać również za pomocą klawiatury.
26. Jeżeli jakakolwiek funkcja musi być wykonana w określonym czasie (limit czasowy), to należy zapewnić jedną z poniższych opcji:
  - 26.1. użytkownik wyłączy limit czasowy zanim czas upłynie,
  - 26.2. użytkownik swobodnie dostosuje limit czasowy (co najmniej o wartość 10 razy większą od wartości domyślnej) zanim czas upłynie,

- 26.3. użytkownik jest ostrzegany przed upłynięciem limitu czasowego i ma co najmniej 20 sekund na wydłużenie limitu za pomocą prostej czynności (np. wciśnięcia klawisza spacji) oraz może wydłużyć limit co najmniej dziesięciokrotnie.
27. Wyjątkami od powyżej opisanego wymagania są:
- 27.1. sytuacja, w której limit czasowy jest istotny i wydłużenie go anulowałoby lub zaburzało daną czynność,
  - 27.2. sytuacja, w której limit czasowy przekracza 20 godzin.
28. Jeśli jakkolwiek informacja jest automatycznie wprawiana w ruch, jest przewijana lub zaczyna migotać, trwa dłużej niż 5 sekund i jest prezentowana równoległe z inną treścią, należy zapewnić mechanizm dostępny dla użytkownika, który pozwala ją przerwać, zatrzymać lub ukryć, chyba że ruch, przewijanie lub migotanie jest częścią aktywności, w której jest to niezbędne.
29. Jeśli jakkolwiek automatycznie aktualizowana informacja, jest prezentowana równoległe z inną treścią, należy zapewnić mechanizm dostępny dla użytkownika, który pozwala ją przerwać, zatrzymać lub ukryć albo kontrolować częstotliwość aktualizacji, chyba że automatyczna aktualizacja jest częścią aktywności, w której jest to niezbędne.
30. Częste błyski lub przekazy z dużą liczbą błysków i dużą ilością czerwieni w ogóle, mogą być przyczyną np. napadów epileptycznych. Należy sprawdzić, czy w wyświetlanych filmach, animacjach itp. nie ma takich błysków. Jeśli są częstsze niż 3 błyski na sekundę należy zmniejszyć ich częstotliwość.
31. Każde łącze prowadzi do jakiegoś miejsca. Jeśli to możliwe, należy zapewnić łącze tekstowe, które jednoznacznie informuje, dokąd to łącze prowadzi.
32. Opis łącza musi jednoznacznie wskazywać, gdzie nastąpi przekierowanie.
33. Opis łącza musi zawierać informację, o otwarciu pliku/strony w nowym oknie lub zakładce.
34. Należy zapewnić widoczność fokusa klawiatury, aby użytkownik posługujący się klawiaturą wiedział, jaki element jest aktywny np. wyświetlanie wskaźnika fokusa w negatywie.



35. Należy zdefiniować język dla całości jako polski. Jeżeli użytkownik przełącza się między wersjami w innych językach, deklaracja języka automatycznie zmienia się na odpowiedni język.
36. Należy zapewnić, by przeniesienie fokusa na dowolny element interfejsu użytkownika nie zmieniało treści w innych częściach ekranu e-szkolenia. Zmiany takie mogą być niezauważone przez użytkownika bądź powodować ciągłe przeładowywanie się okna i ustawianiu fokusa na początku strony.
37. Nawigowanie po ekranach e-szkoleń i pigułkach musi być konsekwentnie powtarzane.
38. Należy zapewnić, by komponenty, które pełnią te same funkcje w e-szkoleniu czy pigułce były konsekwentnie i powtarzalnie nazywane oraz przedstawiane we wszystkich miejscach, w których występują.
39. Elementy interfejsu użytkownika powinny posiadać poprawne etykiety (np. pole tekstowe, przycisk, lista rozwijana), powiązane z odpowiadającymi im komponentami, w taki sposób aby technologie wspomagające mogły je jednoznacznie rozpoznać.

40. Jeżeli do e-szkolenia dołączono dokument w postaci PDF, to musi on spełniać wymagania opisane w pkt. 1-38 oraz następujące wymagania:
  - 40.1. Eksportowanie pliku do pdf jest niezbędne dla zwiększenia dostępności tego pliku,
  - 40.2. PDF tworzy się w sposób, zapewniający dostęp do warstwy tekstowej dokumentu oraz informacji o strukturze dokumentu, w celu zastosowania technologii asystujących,
  - 40.3. W przypadku skanowania dokumentu tekstowego do pliku PDF należy pamiętać, aby wybrać opcję skanowania z możliwością przeszukiwania tekstu. Jeżeli skaner nie posiada takiej funkcji, utworzony plik PDF będzie niedostępny dla osób z niepełnosprawnościami. W takim wypadku należy użyć oprogramowania do OCR czyli rozpoznania druku i (po korekcie) zapisania go do pliku tekstowego.
41. Jeżeli do e-szkolenia dołączono załącznik z tabelą to musi ona spełniać wymagania opisane w pkt. 1-38 oraz następujące wymagania:
  - 41.1. określa się wiersz nagłówek tabeli – zdefiniowanie wiersza nagłówek pozwala osobom niewidomym korzystającym z czytnika ekranu zrozumieć znaczenie treści odczytywanych komórek tabeli,
  - 41.2. używa się funkcji „Powtórz wiersz nagłówek na nowych stronach” – w sytuacji, gdy tabela będzie zajmowała więcej niż jedną stronę dokumentu, wiersz nagłówek automatycznie zostanie powtórzony na kolejnych stronach,
  - 41.3. linie siatki są widoczne, co pozwala wizualnie rozpoznawać wiersze i kolumny,
  - 41.4. wyrównując tekst w kolumnach należy wyrównywać do lewej,
  - 41.5. dane liczbowe wyrównuje się do prawej.
42. Jeżeli do e-szkolenia dołączono prezentację multimedialną, to musi ona spełniać wymagania opisane w pkt. 1-38 oraz następujące wymagania:
  - 42.1. posiadać unikalne tytuły dla każdego ze slajdów,
  - 42.2. tekst na slajdzie powinien być ograniczony do maksymalnie 4-6 wierszy,
  - 42.3. należy używać krótkich równoważników zdań,
  - 42.4. należy stosować wielkość czcionki minimum 18-20 pkt, bez cieni.